



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ โดยคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งบริหารที่ว่าง โดยวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก
การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน (เพิ่มเติม)
พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ และข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการ
ส่วนจังหวัด จังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์
การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง
๕๕-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๖ สังกัดส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สำนักการช่าง

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารและมีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง (เอกสารแนบท้าย)

๒.๓ ต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนในอันดับที่คัดเลือกรับโอน

๒.๔ ได้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

- ๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- ๓.๒ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- ๓.๓ ประวัติส่วนตัวของผู้สมัครคัดเลือก พร้อมติดรูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวก แต่งกายชุดปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๔ ประวัติการลาของผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๕ หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๖ หนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๗ หนังสือรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๘ ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลย้อนหลัง
- ๓.๙ สำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พร้อมรับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๑๐ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ต้นสังกัดเป็นผู้ประเมิน)
- ๓.๑๑ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ. ๗) พร้อมรับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๑๒ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๑๓ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๑๔ หลักฐานอื่น ๆ เช่น เปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ และประเมินคุณสมบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร (๑๕๐ คะแนน)

๔.๑.๑ วิสัยทัศน์และผลงาน (๗๐ คะแนน)

(ก) วิสัยทัศน์ จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือกผู้เข้ารับการคัดเลือก จะต้องทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก

(ข) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมากๆ หรือการคิดค้นแนวทางการบริหารงานใหม่ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบความสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสารนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ (ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต โดยจัดทำผลงาน ๓ ปีย้อนหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จำนวน ๓ ผลงานๆ ละไม่น้อยกว่า ๕ หน้าแต่ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔ โดยจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มรวมกับวิสัยทัศน์ให้เรียบร้อย จำนวน ๘ เล่ม จัดส่งให้เจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมกับใบสมัครในวันสมัคร)

(ค) ความรอบรู้...

(ค) ความรอบรู้งานในหน้าที่ จำนวน ๒๕ คะแนน

ความรอบรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดในสายงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๔.๑.๒ ความสามารถในการบริหาร (๓๐ คะแนน)

(ก) ความรอบรู้ในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหารสมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่าง ๆ

(ข) ความชำนาญการในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ความชำนาญการในการบริหารพิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้เข้ารับการคัดเลือก

(ค) การบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๐ คะแนน

การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์ ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

๔.๑.๓ บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ (๕๐ คะแนน)

(ก) ความอดสาหัส จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร

(ข) มนุษยสัมพันธ์ จำนวน ๕ คะแนน

มนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการ และหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

(ค) ความสามารถในการสื่อความหมาย จำนวน ๕ คะแนน

ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

(ง) ปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือตอบคำถามในสภาวะการณ์คับขันทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้

(จ) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาความริเริ่มสร้างสรรค์ และประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร โน้มน้าวผู้อื่นให้ยอมรับและมุ่งวิสัยทัศน์ขององค์กร

(ฉ) สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจ จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจให้สามารถเจริญก้าวหน้า และมีความชำนาญการในการบริหาร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และระดับองค์กรในด้านทัศนคติการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ

(ช) ริเริ่ม...

(ข) ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้หน้าความคิดริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จโดยมุ่งเน้นการสนับสนุน ด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอน และช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ

(๑) เงินเดือน	๑๐ คะแนน
(๒) อายุราชการ	๑๐ คะแนน
(๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
(๔) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี	๑๐ คะแนน
(๕) วุฒิการศึกษา	๕ คะแนน
(๖) การรักษาวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี)	๕ คะแนน

๕.๐ คะแนน

(โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่แนบท้ายประกาศนี้)

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

- ๕.๑ ต้องได้รับคะแนนในข้อ ๔.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
 ๕.๒ ต้องได้รับคะแนนในข้อ ๔.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
 ๕.๓ ต้องได้รับคะแนนในข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ ยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ (ชั้น ๑) อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๕๘๑-๔๖๗๗ และสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.pao-sisaket.go.th

๗. การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ (ชั้น ๑) หรือสามารถสอบถามได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ (ชั้น ๑) ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๕๘๑-๔๖๗๗ ในวันและเวลาราชการ หรือที่เว็บไซต์ www.pao-sisaket.go.th โดยจะจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้รับคะแนนต่ำสุด และผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการพิจารณาการแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป หากคะแนนของแต่ละบุคคลปรากฏว่า คะแนนรวมเท่ากัน ให้จัดลำดับคะแนนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (ก) ถ้าคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์
 (ข) ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้พิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน
 (ค) ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและระดับพร้อมกันให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า

(ง) ถ้าเงินเดือน...

- (ง) ถ้าเงินเดือนเท่ากัน ให้พิจารณาจากอายุราชการ
- (จ) ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- (ฉ) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันให้พิจารณาผู้ใดมีอายุมากกว่า

อนึ่ง การแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ มีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ขอสงวนสิทธิในการแต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และจะพิจารณายกเลิกการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ทั้งนี้ ข้าราชการผู้ใดประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งบริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ และต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ โทร. ๐-๔๕๘๑-๔๖๗๗ ในวันและเวลาราชการ หรือที่เว็บไซต์ www.pao-sisaket.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอนุโย ฤทธิ์เดช)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ.จังหวัดศรีสะเกษ

ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
ใบสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
ตำแหน่ง.....

<p>๑. ชื่อ.....สกุล.....อายุ.....ปี วุฒิ.....</p> <p>๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....กอง.....</p> <p>องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. เริ่มรับราชการสังกัดส่วนราชการนี้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๕. สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯตำแหน่ง.....</p> <p>๖. ตำแหน่งครั้งสุดท้ายก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๗. เคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ ได้แก่.....</p> <p>๘. อัตราเงินเดือนปีงบประมาณที่สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ ชั้น.....บาท</p> <p>อัตราเงินเดือนที่ได้รับในปีงบประมาณที่ล่วงมา ชั้น.....บาท</p> <p>๙. พหุติการณ์ทางวินัย <input type="checkbox"/> ไม่เคยมีพหุติการณ์ทางวินัย <input type="checkbox"/> เคยมีพหุติการณ์ทางวินัย</p> <p style="padding-left: 40px;"><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัย</p> <p>๑๐. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ และข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และสามารถตรวจสอบได้</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ).....ผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ขอรับรองว่าผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯมีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯทุกประการ</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯมีคุณสมบัติไม่ครบหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งเพราะ.....</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
---	---

<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
---	--

<p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p style="text-align: right;">เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>
---	---

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
 ได้ตรวจสอบผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯรายนี้แล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วน () ขาดคุณสมบัติ
 เพราะ.....

.....
 (.....)
 ประธานกรรมการ

..... (.....) กรรมการ (.....) กรรมการ
..... (.....) กรรมการ (.....) กรรมการและเลขานุการ

รายการประวัติของผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

ตอนที่ ๑ ประวัติการศึกษา ดูงาน หรือฝึกอบรม

พ.ศ.	สถานที่ศึกษา ดูงาน หรือฝึกอบรม	ระยะเวลา	ปริญญาบัตร หรือ ประกาศนียบัตร	หมายเหตุ

ตอนที่ ๒ ประวัติการรับราชการ (เฉพาะที่สำคัญ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง			อัตรา เงินเดือน ขั้น
			ปี	เดือน	วัน	

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นนี้เป็นความจริง

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบคำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนโอนไปรับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วยข้าพเจ้าอายุ.....ปี วุฒิการศึกษา.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด.....

กระทรวง.....เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปีเดือน.....วัน มีความประสงค์จะขอโอนไปรับราชการใน

สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

เหตุผลที่ขอโอน

๑.....

๒.....

๓.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ติครูภาพถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

แบบประวัติส่วนตัว

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ตำแหน่ง.....

๑. ชื่อและนามสกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. สถานภาพการสมรส () โสด () สมรสอยู่ด้วยกัน () สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน () หย่า () หม้าย
๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....ระดับ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๗. ตำแหน่งปัจจุบัน.....สังกัด.....รับราชการในตำแหน่งดังกล่าว
มาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
๘. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท วุฒิการศึกษา.....
๙. ประสบการณ์การทำงาน.....
.....
๑๐. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน.....
.....
๑๑. การดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
๑๒. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ คือ.....
๑๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประวัติการลาและความประพฤติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอน
 ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
 มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
 ตำแหน่ง.....

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

ชื่อ - ตำแหน่ง	จำนวน ครั้งที่ลา	จำนวนวันลา						หมายเหตุ
		ลา ป่วย	ลา กิจ	ลาอุป สมบท	ลาไป ศึกษาต่อ	ลา คลอด บุตร	รวม วันลา	

ข้าราชการผู้นี้อยู่ระหว่าง () ถูก () ไม่ถูก ดำเนินการทางวินัย อาญา ทางแพ่ง
 ความประพฤติ.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
 (.....)
 ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองความประพฤติ

ที่

เขียนที่.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ตำแหน่ง
ระดับ..... สังกัด..... เลขที่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน บาท
เป็นผู้มีความประพฤติ.....

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองคุณสมบัติ

ที่

เขียนที่.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ตำแหน่ง
ระดับ..... เลขที่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน บาท
สังกัด..... เป็นผู้มีความสมัครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อรับโอนฯ ตำแหน่ง
..... ตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอน
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๑๖
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือนพ.ศ.....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง เป็นผู้มีอำนาจสั่ง
บรรจุและแต่งตั้ง (ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒)
อนุญาตให้.....ซึ่งเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/
พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง..... ระดับ.....เลขที่ตำแหน่ง
อัตราเงินเดือน บาท สังกัด..... กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ได้

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลย้อนหลัง
สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
ตำแหน่ง.....

ชื่อ- สกุล.....
 ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 ส่วนราชการ.....

๑. ข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑ ประวัติการรับราชการ

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
 (นับถึงวันรับสมัครวันแรก) อัตราเงินเดือน.....บาท เริ่มรับราชการครั้งแรกตำแหน่ง
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันแรก) อัตราเงินเดือน.....บาท

๑.๒ ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗	รวม.....	ชั้น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘	รวม.....	ชั้น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	รวม.....	ชั้น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	รวม.....	ชั้น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	รวม.....	ชั้น
รวมชั้นที่ได้ทั้งหมด.....		ชั้น

๑.๓ ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีการศึกษา

๑.๔ การฝึกอบรม / อบรม

หลักสูตร/สาขาที่ฝึกอบรม	จัดโดย	ระยะเวลา

๑.๕ ประสบการณ์

.....

.....

.....

ความสามารถ ความชำนาญ หรือคุณลักษณะพิเศษ

.....

.....

.....

๑.๖ ผลงานสำคัญ หรือผลงานที่ประจักษ์ในความสามารถ

.....

.....

.....

๑.๗ ประวัติทางวินัยในอดีต

.....

.....

.....

๒. ข้อมูลย้อนหลัง ๒ ปี

๒.๑ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป)
- ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐)
- ดี (ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐)
- พอใช้ (ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐)
- ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

๒.๒ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป)
- ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐)
- ดี (ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐)
- พอใช้ (ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐)
- ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ซึ่งได้ให้ไว้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันรับสมัครวันแรก)

เหมาะสม เพราะ.....
.....
.....

ไม่เหมาะสม เพราะ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาสูงสุด
(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

๑) ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน.....
 วุฒิการศึกษา.....

๒) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ฝ่าย.....
 สังกัด.....
 เริ่มดำรงตำแหน่งสายงานนี้ เมื่อ.....
 เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท
 เคยดำรงตำแหน่ง.....เมื่อ.....

๓) การฝึกอบรม ดูงาน

หลักสูตร/สาขาที่ฝึกอบรม	จัดโดย	ระยะเวลา
.....
.....
.....
.....
.....

๔) ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ.....

๒. ผลงานในรอบ ๓ ปีที่แล้วมา (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกรายละเอียดของผลงานย้อนหลัง ๓ ปี ซึ่งเป็นผลงานสำคัญพิเศษหรือผลงานที่เป็นที่ประจักษ์ในความสามารถของผู้รับการประเมิน จำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้นงาน (โดยให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งรับผิดชอบในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเป็นผู้รับรองผลงาน)

ผลงานที่ ๑

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ผลงานที่ ๒

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ผลงานที่ ๓

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๓ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง		
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับจากตำแหน่งที่สมัคร
<p>หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)</p> <p>๑.๑ ความสามารถในการปฏิบัติ (๒๐ คะแนน)</p> <p>ก) พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงาน ที่ปฏิบัติงานและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึง ความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์ และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ ให้รวมถึงความหมายความสามารถในการแก้ปัญหา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ</p> <p>๑.๒ ความรับผิดชอบหน้าที่ (๒๐ คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการ ไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลงานของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p> <p>หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัยพฤติกรรม และประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ</p> <p>หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)</p> <p>๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง เทคนิค วิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงานยากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี</p> <p>๓.๒ ทักษะคติและแรงจูงใจ</p> <p>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อ และอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบายโครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ</p>		

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับจากตำแหน่งที่สมัคร
<p>๓.๓ ความเป็นผู้นำ ให้พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนการมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและพัฒนาการควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวาง รอบคอบ และยุติธรรม ฯลฯ</p> <p>๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่น มั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกริยาท่าทาง และท่วงทีวาจาที่เหมาะสม</p> <p>๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าใจกับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานกับเพื่อนร่วมงานกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น</p> <p>๓.๖ องค์ประกอบอื่น ๆ</p>		
รวม		

ผู้ประเมิน.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนในแต่ละหมวด
ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

คะแนนเต็ม	เกณฑ์และคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง			
	ไม่เหมาะสม (ต่ำกว่า ๖๐ %)	พอเหมาะ (๖๐-๗๐ %)	เหมาะสมดี (๗๑-๙๐ %)	เหมาะสมอย่างยิ่ง (๙๑-๑๐๐ %)
๕	๒	๓	๔	๕
๑๐	น้อยกว่า ๖	๖-๗	๘-๙	๑๐
๑๕	น้อยกว่า ๙	๙-๑๐	๑๑-๑๓	๑๔-๑๕
๒๐	น้อยกว่า ๑๒	๑๒-๑๔	๑๕-๑๘	๑๙-๒๐
๒๕	น้อยกว่า ๑๕	๑๕-๑๗	๑๘-๒๒	๒๓-๒๕
๓๐	น้อยกว่า ๑๘	๑๘-๒๑	๒๒-๒๗	๒๘-๓๐

แบบสรุปคะแนนคุณสมบัติ
ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
ตำแหน่ง.....

ชื่อผู้สมัคร.....อายุ.....ปี.....เดือน
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
 สังกัด.....

คุณสมบัติ	สรุปรายละเอียด	คะแนน
๑. เงินเดือนปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	เงินเดือน.....บาท	
๒. วุฒิการศึกษา (ระบุชื่อวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร) (๕ คะแนน)	วุฒิการศึกษา.....	
๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน (๗ คะแนน)	ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน	
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานปัจจุบัน (๓ คะแนน)	ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน	
๔. อายุราชการ (นับตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้ง) (๑๐ คะแนน)	ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน	
๕. การรักษาวินัยย้อนหลัง ๕ ปี (๕ คะแนน)	๕.๑ ภาคทัณฑ์.....ครั้ง ๕.๒ ตัดเงินเดือน.....ครั้ง ๕.๓ ลดขั้นเงินเดือน.....ครั้ง	
๖. การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี (๑๐ คะแนน)	๖.๑ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี.....ชั้น ๖.๒ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี.....ชั้น ๖.๓ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี.....ชั้น ๖.๔ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี.....ชั้น ๖.๕ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี.....ชั้น	
รวมคะแนน		

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ (ผู้สมัคร)
 (.....))

หมายเหตุ

- ให้เจ้าของประวัติตรวจสอบคะแนนตามหลักเกณฑ์ และใส่คะแนนในช่องที่กำหนด
- ให้ผู้ขอเข้ารับการคัดเลือกกรอกแบบสรุปคะแนนคุณสมบัตินี้ส่งพร้อมใบสมัครและสำเนาประวัติ ซึ่งตนเองได้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องแล้ว

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งดำรงตำแหน่งบริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ตำแหน่ง.....

คะแนนคุณสมบัติ

๑. เงินเดือน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	คะแนน
๓๔,๑๑๐	๑๐.๐๐
๓๓,๕๖๐	๙.๙๐
๓๓,๐๐๐	๙.๘๐
๓๒,๔๕๐	๙.๗๐
๓๑,๘๘๐	๙.๖๐
๓๑,๓๔๐	๙.๕๐
๓๐,๗๙๐	๙.๔๐
๓๐,๒๒๐	๙.๓๐
๒๙,๖๘๐	๙.๒๐
๒๙,๑๑๐	๙.๑๐
๒๘,๕๖๐	๙.๐๐
๒๘,๐๓๐	๘.๙๐
๒๗,๔๘๐	๘.๘๐
๒๖,๙๘๐	๘.๗๐
๒๖,๔๖๐	๘.๖๐
๒๕,๙๗๐	๘.๕๐
๒๕,๔๗๐	๘.๔๐
๒๕,๙๗๐	๘.๓๐
๒๔,๔๙๐	๘.๒๐
๒๔,๐๑๐	๘.๑๐
๒๓,๕๕๐	๘.๐๐
๒๓,๐๘๐	๗.๙๐
๒๒,๖๒๐	๗.๘๐
๒๒,๑๗๐	๗.๗๐
๒๑,๗๑๐	๗.๖๐
๒๑,๒๔๐	๗.๕๐
๒๐,๗๙๐	๗.๔๐
๒๐,๓๒๐	๗.๓๐
๑๙,๘๖๐	๗.๒๐
๑๙,๔๑๐	๗.๑๐
๑๘,๙๕๐	๗.๐๐
๑๘,๔๗๐	๖.๙๐
๑๘,๐๑๐	๖.๘๐
๑๗,๕๖๐	๖.๗๐
๑๗,๑๓๐	๖.๖๐
๑๖,๗๐๐	๖.๕๐
๑๖,๒๗๐	๖.๔๐
๑๕,๘๕๐	๖.๓๐
๑๕,๔๓๐	๖.๒๐

๒. วุฒิการศึกษา

คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	คะแนนที่ได้
	ปริญญาเอก	๕.๐
	ปริญญาโทหรือเทียบเท่า *	๔.๘
	ประกาศนียบัตรชั้นสูงหรือเทียบเท่า*	๔.๖
	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๔.๔
	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า	๔.๒
	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบเท่า	๔.๐
	ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า	๓.๘
	ม.ศ.๓ ม.ศ.๕ (ม.๓ / ม.๖) หรือเทียบเท่า	๓.๖

* วุฒิกการศึกษาเทียบเท่า หมายถึง เทียบเท่าวุฒิกการศึกษาที่ ก.จ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

* ประกาศนียบัตรชั้นสูงหรือเทียบเท่า หมายถึง คุณวุฒิที่สูงกว่าปริญญาตรี แต่ต่ำกว่าปริญญาโท

๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน รวมคะแนน ๑๐ คะแนน

๑) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน คะแนนเต็ม ๗ คะแนน

อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	คะแนนที่ได้
๑๐ ปี ขึ้นไป	๗.๐๐
๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี	๖.๘๐
๘ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี	๖.๖๐
๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๘ ปี	๖.๔๐
๖ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี	๖.๒๐
๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖ ปี	๖.๐๐
๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี	๕.๘๐
๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔ ปี	๕.๖๐
๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓ ปี	๕.๔๐
๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒ ปี	๕.๒๐
ต่ำกว่า ๑ ปี	๕.๐๐

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานปัจจุบัน (พิจารณาเฉพาะตำแหน่งในสายงานโดยไม่ต้องพิจารณาระดับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๓ คะแนน)

อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	คะแนนที่ได้
๑๕ ปี ขึ้นไป	๓.๐๐
๑๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๕ ปี	๒.๙๐
๑๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๔ ปี	๒.๘๐
๑๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๓ ปี	๒.๗๐
๑๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ปี	๒.๖๐
๑๐ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๑ ปี	๒.๕๐
๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี	๒.๔๐
๘ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี	๒.๓๐
๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๘ ปี	๒.๒๐
๖ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี	๒.๑๐
๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖ ปี	๒.๐๐
๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี	๑.๙๐
๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔ ปี	๑.๘๐
๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓ ปี	๑.๗๐
๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒ ปี	๑.๖๐
ต่ำกว่า ๑ ปี	๑.๕๐

หมายเหตุ : การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้นับถึงวันเริ่มต้นของปีงบประมาณที่ทำการคัดเลือก

๔. อายุราชการ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	คะแนนที่ได้
๓๕ ปี ขึ้นไป	๑๐.๐๐
๓๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี	๙.๘๐
๓๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๓ ปี	๙.๖๐
๒๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๑ ปี	๙.๔๐
๒๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๙ ปี	๙.๒๐
๒๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๗ ปี	๙.๐๐
๒๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๕ ปี	๘.๘๐
๒๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๓ ปี	๘.๖๐
๑๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๑ ปี	๘.๔๐
๑๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๙ ปี	๘.๒๐
๑๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๗ ปี	๘.๐๐
๑๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๕ ปี	๗.๘๐
๑๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๓ ปี	๗.๖๐
๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๑ ปี	๗.๔๐
๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี	๗.๒๐
๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี	๗.๐๐
๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี	๖.๘๐
ต่ำกว่า ๓ ปี ลงมา	๖.๖๐

หมายเหตุ : การนับอายุราชการให้นับถึงวันเริ่มต้นของปีงบประมาณที่ทำการคัดเลือก

๕. การรักษาวินัยย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	คะแนนที่ได้
ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	๕.๐
ว่ากล่าวตักเตือน ๑ ครั้ง	๔.๕
ภาคทัณฑ์ ๑ ครั้ง	๔.๐
ตัดเงินเดือน ๑ ครั้ง	๓.๕
ลดขั้นเงินเดือน ๑ ครั้ง	๓.๐
ถูกลงโทษทางวินัย ๒ ครั้ง (ไม่รวมว่ากล่าวตักเตือน)	๒.๕
ถูกลงโทษทางวินัยเกินกว่า ๒ ครั้ง	๒.๐

๖. การพิจารณาความดีความชอบกรณีพิเศษย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน			รวม (จำนวนขั้น/ปี)	คะแนนที่ได้
๒ ขั้น/ครั้ง/ปี	๑.๕ ขั้น/ครั้ง/ปี	๑ ขั้น/ครั้ง/ปี		
๕	-	-	๑๐	๑๐.๐๐
๔	๑	-	๙.๕	๙.๘๐
๔	-	๑	๙	๙.๖๐
๓	๒	-	๙	
๓	๑	๑	๘.๕	๙.๔๐
๒	๓	-	๘.๕	
๓	-	๒	๘	๙.๒๐
๒	๒	๑	๘	
๑	๔	-	๘	
๒	๑	๒	๗.๕	๙.๐๐
๑	๓	๑	๗.๕	
-	๕	-	๗.๕	
๒	-	๓	๗	๘.๘๐
๑	๒	๒	๗	
-	๔	๑	๗	
๑	๑	๓	๖.๕	๘.๖๐
-	๓	๒	๖.๕	
๑	-	๔	๖	๘.๔๐
-	๒	๓	๖	
-	๑	๔	๕.๕	๘.๒๐
-	-	๕	๕	๘.๐๐

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
การสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ**

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และผลงานด้วยตนเองโดยมีองค์ประกอบ
และรูปแบบในการเขียน ดังนี้

ก. การเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

๑. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

- ๑.๑ ปกหน้า
- ๑.๒ คำนำ
- ๑.๓ สารบัญ
- ๑.๔ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ ภารกิจที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิสัยทัศน์
- ๑.๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติราชการตามข้อเสนอวิสัยทัศน์
- ๑.๗ กลยุทธ์เครื่องมือในการผลักดันวิสัยทัศน์ไปสู่การปฏิบัติ
- ๑.๘ ผลสำเร็จที่คาดหวังที่จะมีต่อทางราชการหรือประชาชนในอนาคต
- ๑.๙ เอกสารอ้างอิง

ควรมีความยาวไม่น้อยกว่า ๓ หน้าแต่ไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔ โดยจัดพิมพ์และจัดทำ
รูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๘ เล่ม พร้อมลงนามรับรองข้อเสนอที่เขียนทุกแผ่น จัดส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

๒. รูปแบบการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

- ๒.๑ ให้มีการแบ่งโครงสร้างการเขียนให้ชัดเจนตามองค์ประกอบที่กำหนด
- ๒.๒ ข้อเสนอที่เขียนควรนำมาจากหลักการทางวิชาการ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
โดยให้มีลักษณะที่เป็นรูปธรรมและมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ รวมทั้งอาจยกตัวอย่างมาประกอบ
พอสังเขปเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น

ข. ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้วและเกิดผลดี เป็นประโยชน์ต่อราชการหรือประชาชน จะต้องเป็นผลงานของตนเองซึ่งสามารถตรวจสอบได้ โดยจัดทำผลงาน ๓ ปีย้อนหลัง (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จำนวน ๓ ผลงาน ๆ ละไม่น้อยกว่า ๕ หน้าแต่ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔ โดยจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๘ เล่ม จัดส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร ตามองค์ประกอบในการเขียนผลงาน ดังนี้

๑. ชื่อผลงาน
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ
๓. ความเป็นมา
๔. กฎหมายและความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
๕. สรุปสาระสำคัญ และขั้นตอนการดำเนินการ
๖. ผลสำเร็จของงาน
๗. การนำไปใช้ประโยชน์
๘. ความยุ่งยากในการดำเนินงาน / ปัญหา / อุปสรรค
๙. ข้อเสนอแนะ
๑๐. คำรับรองผลงาน

(ตัวอย่าง)

ปกหน้า

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และผลงานการปฏิบัติงาน

ประกอบการสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ตำแหน่ง

เสนอโดย

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

(ตัวอย่าง)

คำรับรองผลงาน

๑. คำรับรองของผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๒. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ได้ตรวจสอบผลงานที่เสนอประกอบการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตาม
ความเป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....